

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS

(à retourner au Service accueil familles avant le 5 juillet 2024)

## RESPONSABLES LÉGAUX

### Responsable n°1

Nom .

Prénom .

Date de naissance .

Profession .

Lien avec l'enfant .

Email .

Tél. domicile .

Tél. portable .

Tél. professionnel .

Adresse .

Code postal / commune .

### Responsable n°2

Nom .

Prénom .

Date de naissance .

Profession .

Lien avec l'enfant .

Email .

Tél. domicile .

Tél. portable .

Tél. professionnel .

Adresse .

Code postal / commune .

Situation familiale:

Marié(e)s    Célibataire    Divorcé(e)s    Séparé(e)s    Pacsé(e)s    Union libre    Veuf(ve)

Nombre d'enfants à charge: .....

## RÉGIME

Allocataire CAF

Nom et Prénom de l'allocataire: .....

N° CAF: .....

Régime spécial (MSA ou autre...)

J'autorise le service scolaire à consulter mon quotient familial avec l'application « Mon compte partenaire » développée par la CAF du Rhône.

À défaut, merci de fournir votre avis d'imposition 2023 sur les revenus de 2022.

## ENFANTS FRÉQUENTANT LES ÉCOLES PUBLIQUES D'OULLINS-PIERRE-BÉNITE

	Nom	Prénom	Date de naissance	Sexe	Classe	École
Enfant 1						
						J'autorise mon enfant à sortir seul <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Enfant 2						
						J'autorise mon enfant à sortir seul <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Enfant 3						
						J'autorise mon enfant à sortir seul <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
Enfant 4						
						J'autorise mon enfant à sortir seul <input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

# FICHE DE RENSEIGNEMENTS (SUITE)

## CONTACTS DES PERSONNES HABILITÉES À RECUPÉRER LES ENFANTS (autres que les parents)

	Contact 1	Contact 2	Contact 3	Contact 4
Nom Prénom				
Tél. portable				
Tél. domicile				
Lien avec l'enfant				

## CONSENTEMENT

J'autorise la Ville d'Oullins-Pierre-Bénite à utiliser et publier la photo ciblée de votre enfant pour une diffusion intérieure et /ou extérieure aux établissements faisant l'objet de cette inscription (journaux locaux, magazine municipal, articles, flyers, réseaux sociaux...).  Oui  Non

## ASSURANCE CIVILE

L'enfant doit être couvert par une assurance responsabilité civile individuelle accident corporel.

Nom de l'assureur : ..... N° contrat : .....

**L'attestation d'assurance devra être fournie au Services accueil familles, par mail, courrier ou via le Portail familles.**

## SANTÉ / PROJET D'ACCUEIL INDIVIDUALISÉ (PAI) / HANDICAP

Mon enfant présente une allergie alimentaire ou des difficultés de santé nécessitant un traitement médical  Oui  Non

si oui, préciser : .....

Mon enfant est en situation de handicap  Oui  Non

Indiquer le prénom de l'enfant et prendre contact avec le Point accueil familles.

## INFORMATIONS GÉNÉRALES

Merci de rapporter ce dossier d'inscription au Service accueil familles au plus tard le **vendredi 5 juillet 2024 (ou le 26 juillet en ligne)**.

J'atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur périscolaire et j'autorise la Ville d'Oullins-Pierre-Benite à me communiquer toute information utile par mail.

Fait à Oullins-Pierre-Benite le,

**Signature** (nom, prénom, qualité)

# FICHE D'INSCRIPTION

## MATIN

Mon enfant fréquente l'accueil périscolaire avant la classe (7h30 – 8h20 arrivé jusqu'à 8h10)  
Pas d'accueil le jour de la rentrée.

Nom	Prénom	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi	J'opte pour la fréquentation occasionnelle
		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				
		<input type="checkbox"/>				

## MIDI

### Conditions d'accueil

Les restaurants scolaires fonctionnent tous les jours d'école.  
Le choix du menu est valable pour toute l'année.

Nom	Prénom	Menu classique	Menu végétarien	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi	J'opte pour la fréquentation occasionnelle
		<input type="checkbox"/>						
		<input type="checkbox"/>						
		<input type="checkbox"/>						

## SOIR

Mon enfant fréquente l'accueil périscolaire après la classe

	Lundi	Mardi	Jeudi	Vendredi	J'opte pour la fréquentation occasionnelle
<b>Nom, Prénom</b>	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/>
<b>Nom, Prénom</b>	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/>
<b>Nom, Prénom</b>	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/> 16h30 <sup>(1)</sup> - 17h <input type="checkbox"/> 16h30 - 18h <input type="checkbox"/> 18h - 18h30	<input type="checkbox"/>

- 16h30<sup>1</sup> - 17h15 avec la possibilité de récupérer les enfants de 17h05 à 17h15
- 17h15 - 18h avec la possibilité de récupérer les enfants de 17h45 à 18h
- 18h - 18h30 avec la possibilité de récupérer les enfants dès 18h05
- Le goûter fourni par la famille est pris entre 16h30<sup>1</sup> et 17h.

## FACTURATION

- J'opte pour le prélèvement automatique. Les factures électroniques sont disponibles sur le portail.
- Je règle mes factures par carte bancaire, chèque ou espèces au Service accueil familles ou par carte bancaire en ligne sur le Portail familles. Les factures électroniques sont disponibles sur votre Portail familles.
- Je souhaite opter pour la facture papier.

Le paiement ne s'effectue, en aucun cas, dans les écoles.

# FICHE DE VŒUX :

## ACCUEIL DE LOISIRS MUNICIPAL DES MERCREDIS

La présente fiche de vœux ne signifie pas que l'enfant est inscrit.

### À RENDRE AVANT LE 3 JUIN

La Ville d'Oullins-Pierre-Bénite propose un accueil de loisirs de 158 places le mercredi pour les enfants de 3 à 12 ans situé à l'école Jules-Ferry et 108 places à la Maison de l'enfance Jacques-Duclos. L'objectif de cet accueil est d'offrir aux enfants un éventail d'activités manuelles, sportives, ludiques... encadrées par des animateurs qualifiés. Plusieurs modalités d'accueil sont possibles.

### MODALITÉS D'INSCRIPTION

- **Seules les familles à jour de leurs factures de restauration pourront prétendre à cet accueil.**
- **Les demandes** seront examinées et attribuées, dans la limite des places disponibles, par une commission municipale qui se réunira fin juin.
- **Les réponses** seront communiquées début juillet à l'adresse électronique que vous nous aurez communiquée, accompagnées de la facturation à régler avant le 16 août 2024. À défaut de paiement intervenu dans les délais, la pré-inscription sera annulée.
- Les inscriptions se font pour l'ensemble des mercredis de l'année avec une facturation par trimestre.

Cochez la case correspondant à votre vœux pour l'ensemble de l'année.  
Les enfants pourront être prioritairement affectés dans les accueils de leur ancienne commune d'habitation.

ALSH Jules Ferry     ALSH Maison de l'enfance Jacques-Duclos

	Journée complète 8h - 18h	Matin avec repas 8h - 13h30	Après-midi sans repas 13h30 - 18h
<b>ENFANT 1</b> Nom : ..... Prénom : ..... Date naissance : ..... École : ..... Classe : ..... Porteur de handicap : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non      PAI : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
<b>ENFANT 2</b> Nom : ..... Prénom : ..... Date naissance : ..... École : ..... Classe : ..... Porteur de handicap : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non      PAI : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			
<b>ENFANT 3</b> Nom : ..... Prénom : ..... Date naissance : ..... École : ..... Classe : ..... Porteur de handicap : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non      PAI : <input type="checkbox"/> oui <input type="checkbox"/> non			

L'absence de l'enfant au cours de l'année ne donnera lieu à aucun remboursement.  
Règlement intérieur disponible sur [oullins.fr](http://oullins.fr) ou [pierrebenite.fr](http://pierrebenite.fr)

J'ai pris connaissance du règlement intérieur disponible sur [oullins.fr](http://oullins.fr) ou [pierrebenite.fr](http://pierrebenite.fr)  oui

Responsable 1 :

Responsable 2 :